



FICHA DE ALTA ESPAZOS DE LECER

Nº Socio/a:

Nome:

Apelidos:

Data de nacemento:

Colexio:

Horario escolar:

Actividades que practica:

Nome nai ou titora:

Nome pai ou titor:

Enderezo:

C.P.:

Tfnos:

AUTORIZACIÓN PATERNA / MATERNA:

D/Dna.:

con DNI:

*Autorizo ó meu
fillo/ a miña filla:*

a asistir ao Espazo de Lecer de Xuventude nas condicións e horarios establecidos e asumo a responsabilidade do material prestado que leve a casa, e tamén dos posibles desperfectos que poida ocasionar por mal uso do material. Fago extensiva esta autorización ás decisións médico-cirúrxicas que no caso de urxencia fose preciso adoitar, baixo a dirección facultativa pertencente se resultara imposible a miña localización.

Vigo, a de

de 20

*Sinatura pai/nai
ou titor/titora:*

TIPO DE SEGURO

Seguridade social

Nº de tarxeta:

Seguro privado

Nº de tarxeta ou póliza:

DATOS CLÍNICOS

Enfermidades a ter en conta:

***Alerxias a alimentos,
medicamentos, insectos, sol,
plantas, outros?:***

Outras observacións:

Vacinas:

***Toma medicamentos de xeito
continuado?:***

Achegar esta ficha con dúas fotos tamaño carnet.

Achegar fotocopia da tarxeta sanitario do neno ou da nena

AUTORIZACIÓN MATERNA/PATERNA

D/Dna _____ con DNI _____

Autorizo ao/á neno/a _____

a asistir á Ludoteca de _____ nas condicións e horarios establecidos e asumo a responsabilidade do material de préstamo que leve a casa, así coma os desperfectos que poida ocasionar por mal uso do material. Fago extensiva esta autorización ás decisións médico-cirúrxicas que no caso de urxencia fose preciso adoptar, baixo a dirección facultativa pertinente, se resultara imposible a miña localización.

AUTORIZO Á/AO MIÑA/MEU FILLA/O A SAÍR SÓ DA LUDOTECA
NON AUTORIZO Á/AO MIÑA/MEU FILLA/O A SAÍR SÓ DA LUDOTECA

AUTORIZO
NON AUTORIZO

Á Realización e cesión de imaxes en soporte papel e/ou vídeo do meu fillo/a, co fin de ser útil na prestación do servizo ofrecido polos profesionais da mesma, así como expoñer naqueles sitios comúns destinados para elo e dentro das nosas instalacións, imaxes que mostren a actividade realizada polos nenos/as (manualidades, xogos, festas puntuais, excursións...)

Virá a recollelo: (poñer o NOME e DNI e grao de parentesco ou cercanía co/a neno/a (nai, pai, avó, avoa,...) de 3 ou 4 persoas que se poidan facer responsables da recollida da/o nena/o)

D/Dna _____ con DNI _____, parentesco _____

D/Dna _____ con DNI _____, parentesco _____

D/Dna _____ con DNI _____, parentesco _____

D/Dna _____ con DNI _____, parentesco _____

E para que así conste, aos efectos oportunos, firmo abaixo o presente documento.

Asdo:

REGLAMENTO INTERNO DAS LUDOTECAS DA CASA DA XUVENTUDE E DO PAVILLÓN DE COIA

1. O servizo das Ludotecas está orientado a nenas e nenos entre 7 e 12 anos de idade.
2. Os documentos necesarios para ser soci@s serán:
 - Ficha de inscrición-autorización.
 - 2 fotos tamaño carnet.
 - Ficha médica.
 - Reglamento interno firmado polos seus pais, nais ou tutores/as.
 - Fotocopia da Tarxeta Sanitaria/seguro privado, e calquera outro informe que se solicite.
3. Horario de apertura ó público:
 - De 16:30 a 20:30 horas de luns a venres en periodo lectivo.
 - De 08:00 a 16:00 horas de luns a venres en vacacións escolares.
 - O mes de agosto que permanecerá pechada.
4. As prazas serán limitadas a 55 nenos/as por día, e cubriranse segundo a ORDE DE CHEGADA DIARIA. A participación infantil é aberta, polo que os socios e socias poden entrar e saír cando queiran dentro do horario establecido e sempre e cando entre dentro das 55 prazas. Para entrar na ludoteca é imprescindible a presentación do carnet, que se terá que recoller sempre que se salga dela.
5. A ludoteca é responsable dos nenos e nenas dentro das súas instalacións e naquelas actividades organizadas no exterior polas monitoras, monitores, así como nas saídas que precisen autorización dos pais, nais e tutores/as.
6. A ludoteca permanecerá aberta nos días de excursión para que quen non asista a excursión e queira usar a ludoteca, agas nas excursións que se fan en vacacións escolares onde a ludoteca permanecerá pechada.
7. Os socios e socias poderán levar xogos e libros en préstamo ó seu domicilio, co compromiso de devolvelos, e facéndose responsables deles segundo as normas da ludoteca.
8. As monitoras e monitores comunicarán ós pais calquer tipo de problema, observacións ou aspectos salientables que poidan xurdir. Estes comprometeráanse a colaborar co equipo de monitorado no traballo de educación no mecer da ludoteca.